Municipio:	Localidad y/o colonia:	Nombre del Centro	Programa	Mes:	Año
Tepatitlan	Teapatitlan	Mahatma Gandhi	CADI	SEPTIEMBRE	2024

1. POBLACION ATENDIDA	Lactantes B		Lactantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Preesc 1		Preesc 2		Preesc 3		Subtotal		Total Becarios
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1. Mes anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	12	4	5	17	8	11	9	11	34	43	77
2. Altas del mes																	-	-	-
2.1 REINGRESOS																	-	-	-
2.2 Más Cambios de sala																	-	-	-
3. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	12	4	5	17	8	11	9	11	34	43	77
4. Bajas del mes																	-	-	-
4.1 Menos Cambios de Sala																	-	-	-
5. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	12	4	5	17	8	11	9	11	34	43	77
Totales por nivel		-		-		-		-		16		22		19		20			77
6. Capacidad por nivel																			-
7. Espacios disponibles por nivel																			-
8. Perdieron de ingreso	-		-		-		-		-		-		-		-				-
9. En Lista de espera	-		-		-		-		-		-		-		-				-
10. Asistentes educativas por salas																			-
11. N° de Salas por nivel																			-

2. FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	64
12.1 Madres beneficiarias de **NUEVO INGRESO** en el mes	
12.2 Padres solteros beneficiarios de **NUEVO INGRESO** del mes	
12.3 Total de familias	**64**

3. ALIMENTACION (RACIONES)	TOTAL
13.1 Desayunos	834
13. 2 Refrigerios	842
13.3 Comidas	728
13. Total Servicios Otorgados	**2,404**

4. EVENTOS	TOTAL
14.1 Intercambio de experiencias	2
14.2 Festiva	1
14. Total eventos	**3**

5. SUPERVISIONES		TOTAL
15. DIF Municipal		
16. Director (a) del centro		
17. Programa de Psicología		15
18. Pedagogia	18.1 Salas	15
	18.2 Comedor	15
	18.3 Recreo	15
	18.4 Programas	15
19. DIF Jalisco		
20. SSJ		
21. SEJ		2
22. Otros		
23. Area médica	23.1 Salas	30
	23.2 Comedor	30
	23.3 Cocina	30
	23.4 Centro	30
24. Nutricion	24.1 Aceptación de menús	30
	24.2 Preparación de alimentos	30
	24.3 Área de cocina	30
	24.4 Área de lactario	
	24.5 Almacenamiento de alimentos	30
	24.6 Conservación de alimentos	30

6. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
26. Filtros	657	985	1,642
26. Detecciones en filtro	27	15	42
27. Peso y talla	33	42	75
28. Urgencias por accidentes	53	45	98
29. Urgencias por enfermedad			-
30 Hist. clínicas (val/para/ingreso	2		2
31. Curaciones	12	8	20
32. Medicamentos aplicados	20		20
33. Consulta a menores			-
34. Consulta de IRAS			-
35. Consulta de Salud Bucal			-
36. Consulta de EDAS			-
37. Consulta general			-
38. Canalizaciones			-
39. Accidentes atendidos			-
40. Seguimiento de cartilla de vacunación	24	37	61
41. Detección de agudeza Visual			-
42. Detección de agudeza auditiva			-
43. Detección de alteración del Lenguaje			-
44. Det. de alteración Musculo esqueletica			-

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA		H	M	TOTAL
45. Valoración	52.1. Por Ingreso			-
	52.2. Evaluación psicológica			-
	52.3 Valoración de Desarrollo Madurativo			-
46. Asesorías y orientaciónes				-
47. Consulta psicológica a becarios	54.1. Atención individual			-
	54.2. Atención grupal			-
48. Canalizaciones				-
49. Actividades del Programa Blindy				
7. Total de Servicios de Psicologia				-

8. ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	TOTAL
50. **Culturales** (de acuerdo a fechas cívicas del mes)	9
51. **Recreativas** (actividades lúdicas, organizadas por la educadora)	115
52. **Formativas** (Considera 3 actividades pecagogicas por día por sala)	40
53. Actividades del Programa **Google**	15
8. Total Act. Pedagógicas	179

9. ASESORÍA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL			
Concepto	Niños(a)	Personal	Asistentes
54. Orienación nutricional			

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
55. Entrevista inicial	
56. Estudio socioeconómico p/ingreso	
57. Estudio socioeconómico p/val.cuota	
58. Actualización de cuota	
59. Visitas domiciliarias	
60. Orientaciones y asesorías	
61. Canalizaciones	
62. Junta de inducción	
10. Total de act. Trabajo Social	-

11. JUNTAS CON PADRES	TOTAL
63. Juntas realizadas	1
64. Padres que asisten	45

12. COMITÉ COMUNITARIO	TOTAL
65. Reuniones del comité	
66. Padres que asisten	

13. ESCUELA PARA PADRES	TOTAL Sesiones	TOTAL Asistentes
67. Sesiones Realizadas		

14. CAPACITACIÓN	Dirigido	TOTAL Asistentes
68. Formativa-educativa		
69. Derechos de los niños y las niñas		
70. Otros:		

Políticas para el envio del Reporte del Sistema de Información

1. El corte de la información será el día 20 del mes al que se refiere el informe o el día hábil anterior al día 20, si este fuera en un día inhábil.
2. La información debe ser enviada **entre los días 15 y 18 del mes** que se informa (con estimado de servicios al día 20 de cada mes)
3. Deja en blanco los espacios que no tengan información.
4. Enviar formato estadístico junto con el padrón del mes correspondiente, por correo.

correo electrónico: ana.miramon@difjalisco.edu.mx

* Dudas al Tel. (01 33) 30 30 38 00 EXT 837 y 202

Notas:

Andrea Martínez

Nombre y firma del Director (a)